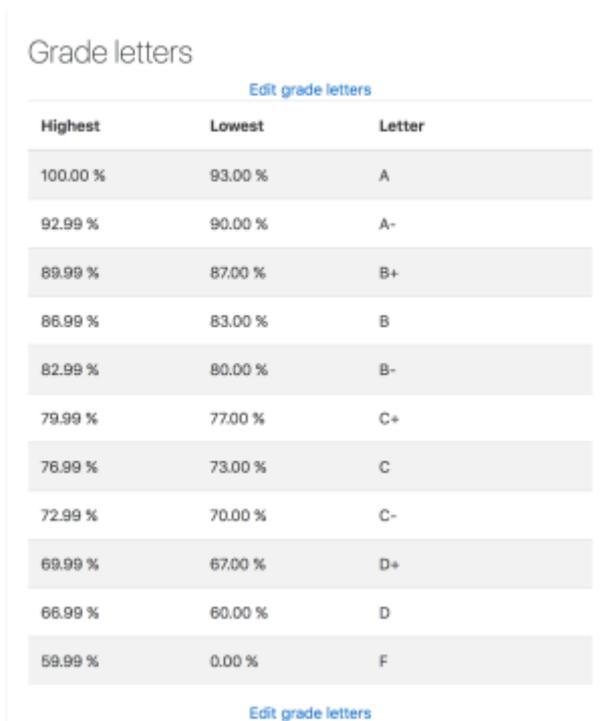


## Буквы оценок

### Содержание

- 1 Что такое буквы оценок?
- 2 Отображение букв оценок
- 3 Редактирование оценок на уровне курса
- 4 Настройка буквы оценки по умолчанию на уровне сайта
- 5 Принудительное использование букв оценок по умолчанию на уровне сайта
- 6 Точность расчета сорта

### Что такое буквы оценок?



| Highest  | Lowest  | Letter |
|----------|---------|--------|
| 100.00 % | 93.00 % | A      |
| 92.99 %  | 90.00 % | A-     |
| 89.99 %  | 87.00 % | B+     |
| 86.99 %  | 83.00 % | B      |
| 82.99 %  | 80.00 % | B-     |
| 79.99 %  | 77.00 % | C+     |
| 76.99 %  | 73.00 % | C      |
| 72.99 %  | 70.00 % | C-     |
| 69.99 %  | 67.00 % | D+     |
| 66.99 %  | 60.00 % | D      |
| 59.99 %  | 0.00 %  | F      |

Буквы оценок по умолчанию

Буквы оценок, также называемые буквенными оценками, являются символами, используемыми для представления диапазона оценок. Например, «А» может использоваться для представления оценок от 80% и выше, «В» для представления оценок от 70 до 80%, «С» для представления оценок от 50 до 70% и так далее. Кроме того, вы можете иметь «Pass» для оценок выше 50% и «Fail» для оценок ниже 50%.

### Отображение букв оценок

Чтобы изменить определенные [элементы оценок](#), сводки категорий и курсов (называемые агрегатами) в [отчете о классификаторе](#) и [отчетах пользователей](#) для отображения буквенных оценок:

1. Перейдите в *раздел Администрирование курса > настройка зачетной книжки*.
2. Нажмите на ссылку «Редактировать», затем «Изменить настройки» напротив категории или элемента оценки. (Чтобы узнать итог курса, нажмите на ссылку Изменить, затем «Изменить настройки» в верхней части столбца действий, напротив названия курса.)
3. Нажмите «Показать больше...», чтобы открыть меню Тип отображения Класса
4. В меню Тип отображения оценки выберите «Буква» (или «Реальный (буква)» или «Процент (буква)»).
5. Нажмите кнопку «Сохранить изменения» в нижней части страницы.

Повторите это для всех других итогов, которые должны отображаться в виде букв.

Кроме того, чтобы отобразить ВСЕ оценки в виде буквенных оценок:

1. Перейдите по ссылке оценки в блоке администрирования курса.
2. Выберите «Настройки курса» в раскрывающемся меню зачетной книжки.
3. В меню Тип отображения класса выберите «Буква» (или «Реальный (буква)» или «Процент (буква)»).
4. Нажмите кнопку "Сохранить изменения".

(Обратите внимание, что при включении редактирования в отчете оценщика итог курса отображается как общее количество баллов, независимо от настроек типа отображения оценок. Когда редактирование выключено, итог курса отображается корректно. Эта проблема отображается как [MDL-51708](#).)

## Редактирование оценок на уровне курса

Grade letter 1: A, 90.00000 %

Grade letter 2: A-, 80.00000 %

Grade letter 3: B+, 87.00000 %

Grade letter 4: B, 83.00000 %

Grade letter 5: B-, 86.00000 %

Grade letter 6: C+, 77.00000 %

Grade letter 7: C, 73.00000 %

Grade letter 8: C-, 70.00000 %

Grade letter 9: D+, 67.00000 %

Grade letter 10: D, 60.00000 %

Grade letter 11: F, 0 %

Grade letter 12: %

Grade letter 13: %

Grade letter 14: %

Save changes

Редактирование оценочных букв

The default grade letters are currently overridden.

| Highest  | Lowest  | Letter |
|----------|---------|--------|
| 100.00 % | 93.00 % | A      |
| 92.99 %  | 90.00 % | A-     |
| 89.99 %  | 87.00 % | B+     |
| 86.99 %  | 83.00 % | B      |
| 82.99 %  | 80.00 % | B-     |
| 79.99 %  | 77.00 % | C+     |
| 76.99 %  | 73.00 % | C      |
| 72.99 %  | 70.00 % | C-     |
| 69.99 %  | 67.00 % | D+     |
| 66.99 %  | 61.00 % | D      |
| 60.99 %  | 0.00 %  | F      |

Edit grade letters

Переопределенные буквы оценок

Буквы оценок устанавливаются изначально на уровне сайта. Чтобы использовать разные буквы оценок в определенном курсе:

1. Перейдите в *раздел Администрирование курса > Оценки*.
2. Перейдите в *раздел Администрирование оценок > Письма*.
3. Перейдите на вкладку редактирования в середине страницы.
4. Установите флажок Переопределить сайт по умолчанию. Появится сообщение «Буквы оценок по умолчанию в настоящее время переопределены», чтобы напомнить преподавателям курса об этом изменении.
5. При необходимости измените буквы оценок и/или границы. (Вы можете использовать слова, например, Below Pass, Pass, Merit, Distinction, а не буквы.)
6. Прокрутите страницу вниз и нажмите кнопку «Сохранить изменения».

Письма с оценками «Пройди/не пройди»

Если вам нужно добавить более трех новых границ букв, добавьте первые три, нажмите сохранить, а затем вы увидите поля, чтобы добавить еще три

## Настройка буквы оценки по умолчанию на уровне сайта

Чтобы задать значения по умолчанию для сайта с буквами оценок:

1. Войдите в систему как администратор.
2. Доступ к *администрирование > оценки > письма*.
3. При необходимости измените буквы оценок и/или границы.
4. Прокрутите страницу вниз и нажмите кнопку «Сохранить изменения».

## Принудительное использование букв оценок по умолчанию на уровне сайта

Чтобы принудительно использовать значения по умолчанию на уровне сайта во всех курсах, т.е. удалить возможность для учителей переопределять значения по умолчанию сайта и редактировать буквы оценок в своих курсах:

1. Войдите в систему как администратор.

2. *Администрирование доступа > пользователи > разрешения > определение ролей*
3. Отредактируйте роль учителя и измените возможности [moodle/grade:manageletters](#) с Allow на Not set.
4. Прокрутите страницу вниз и нажмите кнопку «Сохранить изменения».

## Точность расчета сорта

---

Расчеты оценок производятся с точностью до 5 знаков после запятой и соответственно присваиваются буквы оценок. Установка общих десятичных знаков (в [системных настройках элементов оценки](#) и для отдельных [элементов оценки](#)) предназначена только для отображения и не используется при присвоении букв оценок.